

Сценарий полного перехода СПбПУ на ДОТ на  
основе Рекомендаций по организации  
образовательного процесса в рамках реализации  
приказа Минобрнауки России  
от 14 марта 2020 г. № 397

«Об организации образовательной деятельности в  
организациях, реализующих образовательные программы  
высшего образования и соответствующие дополнительные  
профессиональные программы, в условиях предупреждения  
распространения коронавирусной инфекции на территории  
Российской Федерации»

Проректор по образовательной деятельности Разинкина Е.М.

1. Руководитель Организации издает организационный приказ о временном переходе на реализацию образовательных программ с применением исключительно дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами с указанием срока действия такого решения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский политехнический  
университет Петра Великого»  
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

### ПРИКАЗ

16.03.2020 № 507

О введении дистанционного  
обучения

На основании приказа Минобрнауки № 397 от 14.03.2020 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перейти с 16.03.2020 на реализацию образовательных программ по всем уровням образования с использованием дистанционного обучения, индивидуальных учебных планов, самостоятельного освоения учебного материала, общения преподавателей и студентов в цифровой среде.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский политехнический  
университет Петра Великого»  
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

### ПРИКАЗ

16.03.2020 № 398

О мерах по предотвращению  
распространения коронавирусной  
инфекции

Во исполнение приказа от 14.03.2020 № 398 Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проректорам и руководителям структурных подразделений:

1.1. Усилить меры по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, включая организацию контроля температуры на входе в здания организаций и установку средств дезинфекции в зданиях организаций.

1.2. Ограничить:

проведение очных совещаний (использовать режим видеоконференцсвязи);  
направление в служебные командировки работников.

1.3. Рекомендовать, по возможности, перевод работников на удаленный режим работы.

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор



А.И. Рудской

# Варианты перехода на дистанционное обучение

## Сценарий 1

Полный переход на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий

## Сценарий 2

Перевод отдельных обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану

- ✓ Не рекомендуют уход на каникулы
- ✓ Запрет массовых мероприятий (более 50 чел.)
- ✓ Ориентировочный срок перехода на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий до 1 мая 2020 (в официальном документе не регламентирован)
- ✓ **Проведение разъяснительной работы со студентами о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от оценки образовательных результатов, как промежуточной, так и итоговой, что во время дистанционного обучения обязанности студента сохраняются в полном объеме**
- ✓ Проведение воспитательной работы

**План мероприятий по переходу СПбПУ на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV)**

## ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ: О переходе студентов на индивидуальный график обучения В УСЛОВИЯХ ОНЛАЙН-ОБУЧЕНИЯ

- ✓ На полное дистанционное обучение уходят студенты 1-3 курсов бакалавриата, 1 -4 курсов специалитета, 1 курса магистратуры, обучающиеся института СПО и лица
- ✓ Для магистрантов 2 года обучения, студентов бакалавриата и специалитета выпускных курсов, аспирантов – частичный переход на дистанционное обучение
- ✓ Для обучающихся на программах дополнительного образования
  - ✓ дети, студенты – максимальный перевод на дистанционное обучение
  - ✓ взрослые (внешние, ППС и сотрудники СПбПУ) – работа в обычном очном режиме по расписанию
- ✓ **Преподаватели и сотрудники** работают в обычном режиме. Возможна организация и сопровождение обучения студентов из дома
- ✓ Перенос сессии для студентов заочной формы обучения на более поздний период (июнь), организация уже начавшейся сессии студентов заочной формы обучения (143 студента ИПМЭиТ, ГИ, ИБСиБ) – офлайн (в стандартном формате без формирования больших групп)
- ✓ Изменение расписания учебных занятий через перенос отдельных видов занятий, не подлежащих переводу в дистанционный формат (например, лабораторных работ), на конец семестра или внесение изменений в учебный план путем переноса дисциплин с такими видами занятий на будущие семестры (окончательное решение по *вопросу - апрель*)

# ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ: О переходе студентов на индивидуальный график обучения В УСЛОВИЯХ ОНЛАЙН-ОБУЧЕНИЯ

## ✓ Организация особого режима практики обучающихся

- ✓ продолжение проведения практики обучающихся в малых группах в лабораториях университета с выполнением всех санитарных норм и рекомендаций, которые будут поступать от Роспотребнадзора и Министерства образования и науки РФ
- ✓ перевод практики обучающихся, не требующей специализированного оборудования, в дистанционный формат
- ✓ при направлении на практику на профильное предприятие руководствоваться наличием ограничений в режиме работы конкретного предприятия

## ✓ Изменение графика учебного процесса по программам бакалавриата для выпускных курсов, перенос сессии студентов, начало которой было запланировано в конце марта или апреле, на май-июнь после преддипломной практики (1750 студентов)

### Возможные мероприятия при негативном течении событий

- ✓ Организация проведения сессии в мае-июне 2020 для всех студентов в дистанционном формате
- ✓ Перевод **всех видов** учебных занятий на дистанционный формат с помощью размещения учебных материалов, сбор отчетности от студентов, коммуникации с преподавателями через LMS и иные онлайн-сервисы (возможность изменения видов занятий при изучении дисциплины). **Закрытие входа в университет для всех студентов без исключения**
- ✓ Организация государственных итоговой аттестации для выпускных курсов в дистанционном формате

2. Предусмотреть **подготовительный период**, в течение которого соответствующие службы Организации и преподаватели смогут перейти на работу в удалённом режиме и подключат всех студентов к имеющимся сервисам ЭИОС в обязательном порядке. Такой период может занять от двух дней до двух недель, в зависимости от качества инфраструктуры, готовности основных субъектов учебного процесса действовать с применением исключительно ДОТ.

### Подготовительный период **до 25.03.2020**

1) Организация выгрузки из Электронного расписания (название дисциплины, ФИО преподавателя, номер группы, даты проведения занятий) для анализа обеспеченности дисциплин онлайн-, электронным учебно-методическим контентом

**Срок исполнения: 16.03.2020, Исполнители: Карпенко П.А., Мяснов А.В.**

2) Сбор с институтов аналитических материалов об уровне обеспеченности дисциплины онлайн-, электронным учебно-методическим контентом

**Срок исполнения: 20.03.2020, Исполнители: Панкова Л.В., Калмыкова С.В., директора институтов**

3) Организация вебинарных комнат по всем реализуемым в текущем семестре дисциплинам на всех образовательных порталах институтов в разделе «Обучение в период предупреждения распространения коронавирусной инфекции», запись на дисциплины всех преподавателей институтов в соответствии с расписанием занятий

**Срок исполнения: 18.03.2020, Исполнители: Калмыкова С.В. , Карпенко П.А., Панкова Л.В.**

4) Организация обучения преподавателей по созданию контента для перехода в дистанционный режим (подготовка видеоролика - 20.03.2020, ответственный Кошкин А.Ю., очное обучение отв. от институтов за онлайн-обучение 18.03.2020 и 19.03.2020 – Калмыкова С.В., обучение преподавателей по заявкам институтов)

**Срок исполнения: до 25.03.2020, Исполнители: Калмыкова С.В., Панкова Л.В., директора институтов (подготовка списка преподавателей)**

2. Предусмотреть **подготовительный период**, в течение которого соответствующие службы Организации и преподаватели смогут перейти на работу в удалённом режиме и подключат всех студентов к имеющимся сервисам ЭИОС в обязательном порядке. Такой период может занять от двух дней до двух недель, в зависимости от качества инфраструктуры, готовности основных субъектов учебного процесса действовать с применением исключительно ДОТ.

5) Организовать в соответствии с расписанием учебных занятий трансляции лекций из вебинарных комнат, расположенных на образовательных порталах институтов (или предварительную видеозапись с последующим размещением в вебинарных комнатах), из аудиторий СПбПУ, оборудованных необходимыми техническими средствами (*аудитории общеуниверситетского пользования, включая ауд. СЗРЦКОО, Медиацентра, оборудованные аудитории институтов.* Подготовка списка оборудованных аудиторий. до 20.03.2020 – отв. Кошкин А.Ю.)

**Срок исполнения: в течение всего периода карантина, Исполнители: Калмыкова С.В., Тучкевич В.В., Дьякова М.Ю., директора институтов**

6) Обеспечить при необходимости преподавателей оборудованием (ноутбуком, веб-камерой, микрофоном и т. д.) для проведения онлайн-занятий в аудиториях СПбПУ

**Срок исполнения: в течение всего периода карантина, Исполнители: директора институтов, Карпенко П.А.**

7) Организовать размещение записей лекций на образовательных порталах институтов, в Ютуб-канале Политеха (<https://www.youtube.com/user/SPBMEDIACENTRE>) и Ютуб-канале Центра открытого образования (<https://www.youtube.com/channel/UCJznqblYAwwObs3BPfMjQOg>)

**Срок исполнения: в течение всего периода карантина, Исполнители: Калмыкова С.В., Карпенко П.А., директора институтов**

8) Организовать группы общения «студент-преподаватель»: на форумах, в группах «ВКонтакте», с использованием мессенджеров.

**Срок исполнения: в течение всего периода карантина, Исполнители: Карпенко П.А., директора институтов**

7) Обеспечить анализ обратной связи об организации онлайн-обучения посредством опросов на Moodle, просмотра социальных сетей для оперативной реакции на проблемы, возникающие у студентов и преподавателей.

**Срок исполнения: в течение всего периода карантина, Исполнители: Калмыкова С.В., Карпенко П.А., Зима Е.А., Дьякова М.Ю., директора институтов**

3. Актуализировать имеющиеся в электронном виде методические материалы по использованию ЭИОС для студентов, преподавателей и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности. В первую очередь обратить внимание на **инструкции по размещению учебных материалов**, на создание тестовых заданий, на публикацию объявлений, на сбор письменных работ студентов, на выставление оценок

- ✓ Регламент проведения вебинара/ лекции (запись, размещение)
- ✓ Регламент работы с образовательными порталами институтов (LMS) СПбПУ
- ✓ Организация контроля текущего контроля знаний в условиях дистанционного обучения
- ✓ Организация работы студентов
- ✓ Регламент организации обратной связи об организации обучения
- ✓ Материалы обучающих вебинаров по работе с инструментами для проведения онлайн-занятий (для преподавателей)

Все материалы будут размещены на портале «Открытый Политех» в разделе «Дистант» <https://open.spbstu.ru/distant>, продублированы в разделе Организация дистанционного обучения СПбПУ на специально созданной странице внешнего сайта университета <https://www.spbstu.ru/respiratory-disease-prevention/> до 19.03.2020, исполнитель Калмыкова С.В.

По всем вопросам связанным с работой внутренних образовательных порталов институтов СПбПУ обращаться по адресу [open@spbstu.ru](mailto:open@spbstu.ru)



4. Назначить **ответственного за консультирование** преподавателей и студентов по использованию инструментов ЭИОС. **Консультанты**, в зависимости от размера Организации, могут быть определены как на уровне Организации в целом, так в отдельных структурных подразделениях. Их контакты нужно разместить на сайте Организации и проинформировать преподавателей, студентов и администраторов по электронной почте о том, к кому и по каким вопросам, касающимся работы с инструментами ЭИОС можно обращаться.

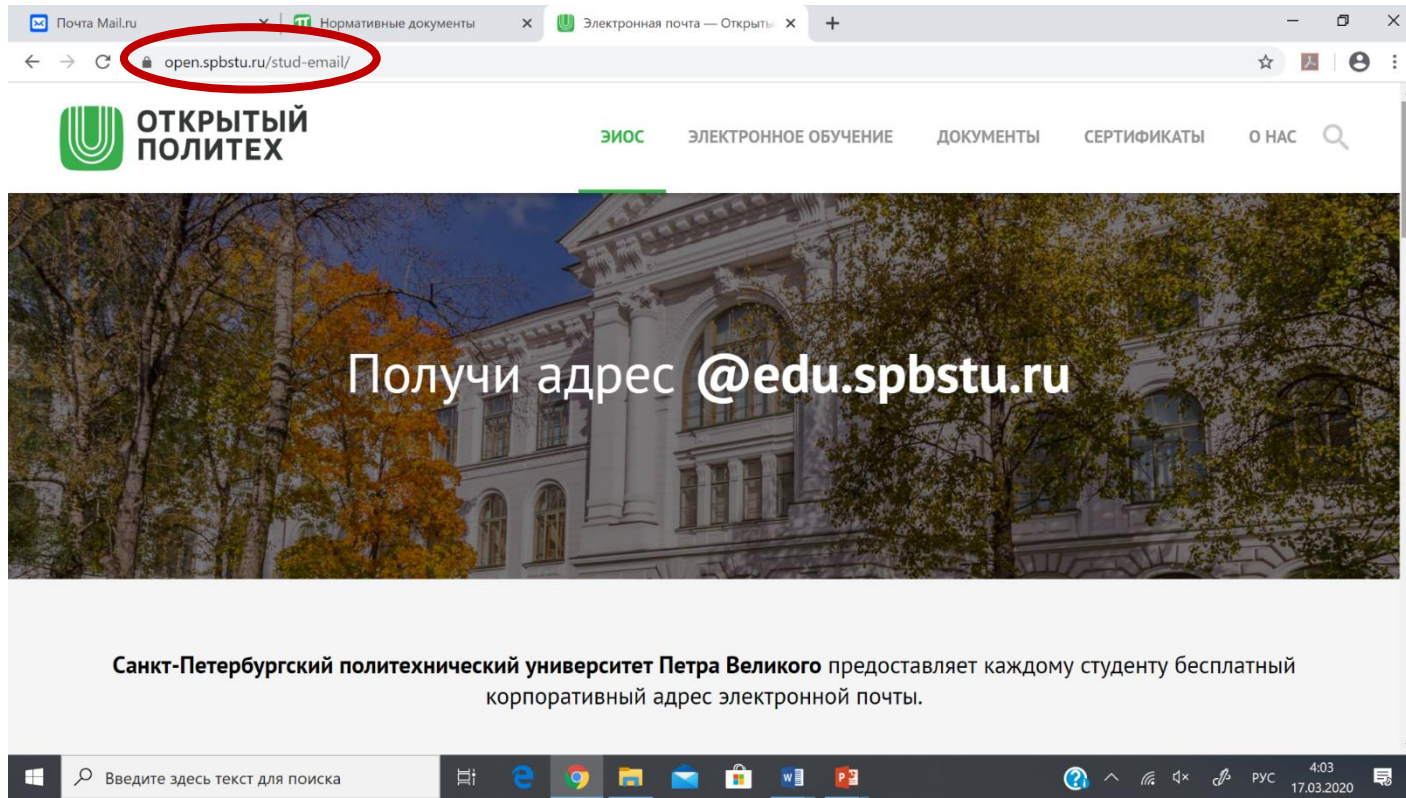
- 1) Подготовка проекта приказа о назначении **ответственных за консультирование** преподавателей и студентов по использованию инструментов ЭИОС ( На уровне университета – директор центра Открытого образования Калмыкова С.В., на уровне институтов – ответственные за организацию онлайн-обучение в институте (по списку директоров института)

**Срок исполнения: 17.03.2020, Исполнитель: Калмыкова С.В.**

| Институт                                                 | Портал                                                                  | Ответственный                    |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Высшая школа биотехнологии и пищевых технологий          | <a href="http://dl-vsbtpt.spbstu.ru/">http://dl-vsbtpt.spbstu.ru/</a>   | Смоленцева Алла Алексеевна       |
| Высшая школа международных образовательных программ      | <a href="http://imopm.spbstu.ru/">http://imopm.spbstu.ru/</a>           | Быкова Дарья Владимировна        |
| Высшая школа техносферной безопасности                   | <a href="http://dl-ivtob.spbstu.ru/">http://dl-ivtob.spbstu.ru/</a>     | Ульянов Алексей Игоревич         |
| Гуманитарный институт                                    | <a href="http://dl-hum.spbstu.ru/">http://dl-hum.spbstu.ru/</a>         | Аладышкин Иван Владимирович      |
| Инженерно-строительный институт                          | <a href="https://dl-ice.spbstu.ru/">https://dl-ice.spbstu.ru/</a>       | Панфилов Александр Алексеевич    |
| Институт биомедицинских систем и технологий              | <a href="https://dl-vsbtpt.spbstu.ru/">https://dl-vsbtpt.spbstu.ru/</a> | Власова Ольга Леонардовна        |
| Институт компьютерных наук и технологий                  | <a href="http://dl.spbstu.ru/">http://dl.spbstu.ru/</a>                 | Молодяков Сергей Александрович   |
| Институт металлургии, машиностроения и транспорта        | <a href="http://immet-dist.spbstu.ru/">http://immet-dist.spbstu.ru/</a> | Данчишен Анастасия Владимировна  |
| Институт передовых производственных технологий           | <a href="http://dl-iamt.spbstu.ru/">http://dl-iamt.spbstu.ru/</a>       | Терещенко Владислав Владимирович |
| Институт прикладной математики и механики                | <a href="https://dl-iamm.spbstu.ru/">https://dl-iamm.spbstu.ru/</a>     | Вакаева Александра Борисовна     |
| Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли | <a href="http://dl.eei.spbstu.ru/">http://dl.eei.spbstu.ru/</a>         | Краснов Сергей Васильевич        |
| Институт физики, нанотехнологий и телекоммуникаций       | <a href="https://dl-phnt.spbstu.ru/">https://dl-phnt.spbstu.ru/</a>     | Андреева Татьяна Алексеевна      |
| Институт физической культуры, спорта и туризма           | <a href="https://dl-ifkst.spbstu.ru/">https://dl-ifkst.spbstu.ru/</a>   | Бакаев Владислав Владимирович    |
| Институт энергетики                                      | <a href="https://dl-iets.spbstu.ru/">https://dl-iets.spbstu.ru/</a>     | Рындина Ирина Евгеньевна         |

По всем вопросам связанным с работой ЭИОС (LMS Moodle) СПбПУ обращаться по адресу [open@spbstu.ru](mailto:open@spbstu.ru)

5. Направить по электронной почте и разместить на сайте Организации инструкцию всем студентам и преподавателям о том, как получить или восстановить логин и пароль к ЭИОС.



Вопросы по восстановлению доступа к корпоративной почте можно задавать , используя ресурс по адресу <https://it.spbstu.ru/>

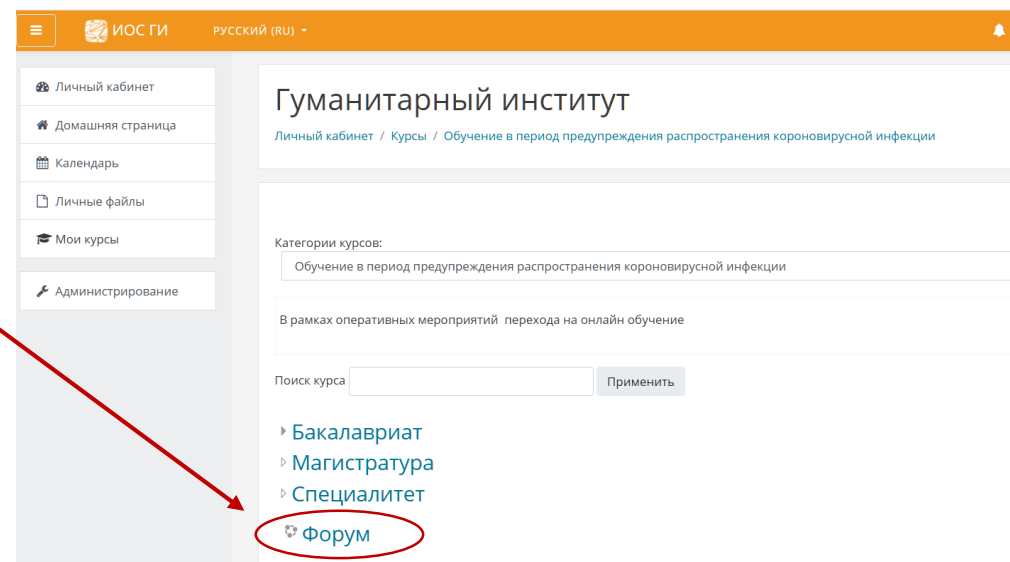
7. Отобрать список инструментов виртуальной коммуникации, которые рекомендуются преподавателям для проведения вебинаров, онлайн консультирования, коллективного обсуждения и коллективного творчества с размещением этого списка на сайте Организации.

- ✓ форумы на образовательных порталах институтов (LMS) (<https://open.spbstu.ru/sistema-el/>)
- ✓ в группах «вКонтакте»
- ✓ с использованием мессенджеров

7. Отобрать список инструментов виртуальной коммуникации, которые рекомендуются преподавателям для проведения вебинаров, онлайн консультирования, коллективного обсуждения и коллективного творчества с размещением этого списка на сайте Организации.

- **форумы на образовательных порталах институтов (LMS) - (<https://open.spbstu.ru/sistema-el/>)**
- централизовано организуется общение на форумах, размещенных на образовательных порталах институтов
- в группах «вКонтакте», с использованием мессенджеров (**по инициативе преподавателей**)

*Ответственные за поддержку форумов на образовательных порталах институтов: **ответственные за ЭО и ДОТ по институтам, заместители директоров по учебной работе***



**Центральный (общий) форум СПбПУ** для ответа на общие часто задаваемые вопросы будет организован на центральном портале ЭИОС по адресу <https://lms.spbstu.ru/>

*Ответственный за поддержку Центрального (общего) форума СПбПУ: **Калмыкова С.В.***

8. Определить, какие учебные дисциплины могут быть реализованы с помощью онлайн курсов ведущих университетов (перечень доступных ресурсов размещен на сайте Минобрнауки России). Частичная или полная замена лекций и семинарских занятий онлайн лекциями и тестовыми заданиями других университетов позволит не тратить время на перевод в дистанционный формат абсолютно всех своих дисциплин.

### **МООК (массовые открытые онлайн-курсы):**

- Перечень онлайн-курсов российских университетов, сформированный Минобрнауки России (581 онлайн-курс, направлен в дирекции институтов для работы 16.03.2020),
- **Coursera for Campus** - платформа открыла для бесплатного использования 3800 курсов, 15 курсов СПбПУ,
- **НПОО** (Национальный портал «Открытое образование», <https://openedu.ru/>) – дополнительные сессии курсов без ограничения по доступу к контенту- 67 курсов СПбПУ, всего – 493 курса,

### **Другие ресурсы:**

- Электронные учебно-методические ресурсы, размещенные на образовательных корпоративных порталах институтов (LMS) распределенной системы электронного обучения СПбПУ (<https://open.spbstu.ru/sistema-el/>)
- бесплатно полный доступ ко всей литературе и сервисам Образовательной платформы «Юрайт» [https://urait.ru/?utm\\_term=uni\\_prof&utm\\_campaign=quarantine&utm\\_medium=email&utm\\_source=newsletter](https://urait.ru/?utm_term=uni_prof&utm_campaign=quarantine&utm_medium=email&utm_source=newsletter)
- Информационные ресурсы электронной библиотечной системы СПбПУ (<https://elib.spbstu.ru/>, более 50 тыс. ресурсов, в т.ч. несколько тысяч учебно-методических).

12. Регулярно (не реже двух раз в неделю) с помощью средств ЭИОС информировать студентов от имени деканата (учебного офиса, руководителя образовательной программы) о том, что они должны были выполнить к текущему сроку, какие задания предстоят в следующий период, какие успехи у студентов, какие были проблемы и как они решились.

- 1) Подготовка проекта **приказа о назначении кураторов** из числа административных работников ДООП, Центра открытого образования, институтов для обеспечения постоянной дистанционной связи со студентами, проведения мониторинга фактического взаимодействия преподавателей и студентов, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации, информирования студентов не менее одного раза в неделю о том, какие задания он должен выполнить к текущему сроку, какие задания предстоят в следующий период, какие успехи у студентов, какие были проблемы и как они решились.

**Срок исполнения: 18.03.2020, Исполнители: Панкова Л.В., Калмыкова С.В., директора институтов**  
(подготовка списка кураторов и направление в ДООП Панковой Л.В. до 18.03.2020)

13. Организовать «горячую линию» по сбору обращений от студентов и преподавателей с обязательной ответственностью административных работников анализировать обращения и оперативно принимать меры по воздействию на выявленные проблемные ситуации. Сообщать на общем ресурсе Организации о решенных проблемах и об успехах. Направлять короткие дайджесты о текущем учебном процессе, ориентированные на студентов, преподавателей и администраторов.

✓ **Ответственные: Панкова Л.В., Калмыкова С.В., Дьякова М.Ю., директора институтов**



Меры по предотвращению распространения коронавирусной инфекции

# ИНФОРМАЦИЯ ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА

МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ

Введите здесь текст для поиска



Меры по предотвращению распространения коронавирусной инфекции

Актуальные документы

Меры профилактики и борьбы с коронавирусной инфекцией в СПбПУ

Организация дистанционного обучения в СПбПУ

Доступ к онлайн курсам СПбПУ для студентов вузов России

Мнения

Каждый из нас слышал о том, что в мире появилась новая коронавирусная инфекция, которая постепенно распространяется в разных странах и городах. Санкт-Петербург – один из крупнейших городов России и важный транспортный узел, и именно поэтому может стать потенциальным центром распространения вируса.

## ПРОСТЫЕ ПРАВИЛА:

1. Носите медицинскую маску в общественных местах, прикрывайте рот и нос при кашле.
2. Поддерживайте чистоту рук и



ЗАДАТЬ ВОПРОС

### Горячая линия

+7 (812) 552-89-65

по вопросам  
образовательной  
деятельности:  
+7 (812) 552-62-00

по студенческим вопросам:  
+7 (812) 297-20-93

по хозяйственно-  
организационным  
вопросам:  
+7 (812) 552-75-57

по вопросам онлайн  
обучения:  
open@spbstu.ru

по учебным вопросам:  
edu.dep@spbstu.ru

<https://www.spbstu.ru/respiratory-disease-prevention/>

# Контакты основных исполнителей по переходу на онлайн и дистанционное обучение для удаленного общения

- ✓ Директор центра открытого образования **Калмыкова Светлана Владимировна** [kalmykova\\_sv@spbstu.ru](mailto:kalmykova_sv@spbstu.ru) (организация онлайн-обучения, в т.ч. по MOOK, обучение и консультирование ответственных по институтам за дистанционное обучение и преподавателей)
- ✓ Зам. директора центра открытого образования **Кошкин Артем Юрьевич**, [koshkin\\_ayu@spbstu.ru](mailto:koshkin_ayu@spbstu.ru) (сопровождение и поддержка образовательных порталов институтов (LMS))
- ✓ Советник при ректорате **Карпенко Павел Алексеевич**, [karpenko@spbstu.ru](mailto:karpenko@spbstu.ru) (общая координация технической поддержки перехода на онлайн и дистанционное обучение)
- ✓ Начальник отдела разработки информационных систем **Мяснов Александр Владимирович**, [myasnov\\_av@spbstu.ru](mailto:myasnov_av@spbstu.ru) (поддержка информационных систем сопровождения учебного процесса)
- ✓ Руководитель Дирекции основных образовательных программ **Панкова Людмила Владимировна**, [pankova\\_lv@spbstu.ru](mailto:pankova_lv@spbstu.ru) (учебно-методическое обеспечение организации образовательного процесса в условиях карантина)
- ✓ Директор центра качества образования **Зима Елена Алексеевна**, [zima\\_ea@spbstu.ru](mailto:zima_ea@spbstu.ru) (анализ обратной связи об организации онлайн-обучения посредством опросов на Moodle для оперативной реакции на проблемы, возникающие у студентов и преподавателей)
- ✓ Начальник управления по связям с общественностью **Дьякова Марианна Юрьевна** [dyakova\\_myu@spbstu.ru](mailto:dyakova_myu@spbstu.ru) (анализ обратной связи об организации онлайн-обучения посредством опросов на Moodle, просмотра социальных сетей для оперативной реакции на проблемы, возникающие у студентов и преподавателей)